



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.03.2014

№

819

г. Первоуральск

Об установлении родительской платы  
за присмотр и уход за детьми, осваивающими  
образовательные программы дошкольного образования  
в муниципальных образовательных организациях  
городского округа Первоуральск

Руководствуясь статьей 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании фактических затрат на присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях городского округа Первоуральск, реализующих образовательную программу дошкольного образования, Администрация городского округа Первоуральск

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить с 01 апреля 2014 года плату, взимаемую с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях городского округа Первоуральск (далее – родительскую плату) с учетом режима пребывания ребенка:

в группах сокращенного (10,5-часового) пребывания в размере 2500 рублей в месяц;

в группах кратковременного (4-часового) пребывания воспитанников в размере 952 рубля в месяц.

2. Утвердить порядок взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях городского округа Первоуральск (прилагается).

3. Руководителям муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в срок до 01 мая 2014 года внести изменения в договоры с родителями (законными представителями).

4. Постановление Администрации городского округа Первоуральск от 26 марта 2013 года № 903 «Об установлении родительской платы за содержание ребенка (уход и присмотр) в муниципальных образовательных учреждениях городского округа Первоуральск, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» - признать утратившим силу.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01 апреля 2014 года.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на сайте городского округа Первоуральск.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Первоуральск Е.Н. Рожкову.

Глава Администрации  
городского округа Первоуральск

А.И. Дронов

Приложение  
к постановлению Администрации  
городского округа Первоуральск  
от 25.03.2014 № 819

**Порядок взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, городского округа Первоуральск**

**1. Общие положения**

1. Порядок платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях городского округа Первоуральск, разработан в целях регулирования вопросов установления и взимания с родителей платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях городского округа Первоуральск (далее - родительская плата).

2. Установление родительской платы осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года N 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области».

**2. Определение размера родительской платы**

3. В расчет размера родительской платы не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

4. Родительская плата не взимается за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, оба родителя (законных представителя) – студенты очной формы обучения.

Размер родительской платы снижается (далее льгота по родительской плате) для следующих категорий родителей:

на 50 % - для семей, имеющих средний душевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области;

на 30 % - если один из родителей (законных представителей) инвалид 1 или 2 группы;

на 20 % - для семей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей.

Льготы по родительской плате не суммируются. Гражданам, имеющим право на одновременное получение льгот по родительской плате по нескольким основаниям, в соответствии с настоящим Положением устанавливается одна льгота по их выбору.

Освобождение от уплаты родительской платы, льгота по родительской плате производится с момента предоставления родителями (законными представителями) в администрацию муниципальной образовательной организации подтверждающих документов до окончания срока действия представленных подтверждающих документов.

5. Родительская плата производится путем внесения родителями (законными представителями) денежных средств на счет, указанный в квитанции в установленном порядке, в срок не позднее 25 числа текущего месяца.

6. В случае непосещения ребенком муниципальной образовательной организации по причине:

- 1) карантина в группе (муниципальном образовательном учреждении);
- 2) болезни и (или) санаторно-курортного лечения ребенка;
- 3) отпуска одного из родителей (законных представителей) на срок не более 28 календарных дней в календарном году;
- 4) приостановления деятельности муниципального образовательного учреждения производится перерасчет родительской платы.

В иных случаях непосещения ребенка муниципальной образовательной организации перерасчет родительской платы не производится, родительская плата вносится в полном объеме.

Перерасчет производится на основании представленных в муниципальную образовательную организацию подтверждающих документов (справка медицинского учреждения, копия санаторной путевки, заявление родителя (законного представителя) о перерасчете родительской платы в связи с отпуском одного из родителей (законных представителей)).

Перерасчет производится в месяце, следующем за расчетным на основании табеля посещаемости детей. Табель подписывается руководителем муниципального образовательного учреждения и сдается в бухгалтерию муниципального образовательного учреждения

Начало периода, за который производится перерасчет родительской платы, определяется датой первого дня отсутствия ребенка в муниципальной образовательной организации. Окончание периода, за который производится перерасчет родительской платы, определяется датой, соответствующей последнему дню отсутствия ребенка в муниципальной образовательной организации.

7. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в

муниципальных образовательных организациях, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, установленном в соответствии с частью первой статьи 23 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года N 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»:

1) на первого ребенка 20 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;

2) на второго ребенка 50 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;

3) на третьего ребенка 70 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;

4) на четвертого ребенка и последующих детей 100 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях.

Средний размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, устанавливается Правительством Свердловской области. Финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой компенсации, является расходным обязательством Правительства Свердловской области.

Порядок обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации, форма заявления родителей (законных представителей) о назначении компенсации, Порядок выплаты компенсации определены Постановлением Правительства Свердловской области от 18 декабря 2013 года N 1548-ПП «О компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

Размер компенсации определяется муниципальной образовательной организацией с учетом фактической посещаемости ребенком соответствующей организации.

Компенсация осуществляется путем перечисления на счет в кредитной организации, указанный родителем (законным представителем) в зачислении о назначении компенсации.

### **3. Ответственность родителей (законных представителей).**

8. В случае невнесения родительской платы более двух месяцев подряд муниципальная образовательная организация обязана письменно уведомить

родителей (законных представителей) о необходимости погашения задолженности в двухнедельный срок. При непогашении задолженности родителями (законными представителями) муниципальная образовательная организация вправе обратиться в суд за взысканием задолженности.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 151325621799860972593249704829105498913750279393

Владелец Чижова Татьяна Александровна

Действителен с 27.03.2025 по 27.03.2026