

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 3 комбинированного вида»**



Утверждаю
Директор МАДОУ
«Детский сад № 3»
Ильина Т.А.

**План контроля организации питания
в МАДОУ «Детский сад № 3» и его филиалах на 2025**

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
Организационная работа			
1.	Издание приказов (распоряжений) по организации питания	Январь, по мере необходимости	Заместитель директора, заведующие филиалами, документовед
2.	Разработка плана работы по организации питания	Январь	Заместитель директора
3.	Контроль состояния и функционирования технологического оборудования	Ежедневно	Заведующие хозяйством
4.	Разработка нормативно-методической документации для организации контроля питания детей в МАДОУ «Детский сад № 3» и его филиалах	По мере необходимости	Заместитель директора, заведующие филиалами
5.	Утверждение и апробирование новых технологических карт	По мере необходимости	Директор, заведующие филиалами
Работа с кадрами			
1.	Проверка знаний СанПиН поваров	1 квартал	Медицинская сестра ГБУЗ СО «ДГБ», заместитель директора, заведующие филиалом
2.	Гигиеническое обучение	В соответствии с графиком, по мере необходимости	Заместитель директора, заведующие филиалом, специалист по ОТ
3.	Консультация для младших воспитателей на тему: «Организация процесса питания»	2 квартал	Заместитель директора, заведующие филиалом, старшие воспитатели
4.	Проверка «Контроль организации питания»	1 квартал, по мере	Заместитель директора

		необходимости	
Работа с детьми			
1.	Выставка детского творчества из соленого теста «Мы лепили и катали, в печке русской выпекали».	Апрель	Старшие воспитатели, воспитатели
2.	Изготовление макета «Живые витаминки»	Июнь	Старшие воспитатели, воспитатели
3.	Изготовление атрибутов из соленого теста для сюжетно-ролевой игры «Супермаркет»	Август	Воспитатели
4.	Экскурсия детей на пищеблок.	Сентябрь	Воспитатели
5.	Выставка детского творчества из круп «Мы фантазеры»	Октябрь	Старшие воспитатели, воспитатели
Работа с родителями (законными представителями)			
1.	Информирование родителей об ассортименте питания путем размещения меню в групповых ячейках	Ежедневно	Воспитатели
2.	Консультирование по вопросам организации питания детей в семье через родительские информационные стенды	Постоянно	Воспитатели
3.	Групповые родительские собрания «Питание – основа здоровья детей», «Родителям о здоровом питании»	Май Октябрь	Воспитатели
4.	Анкетирование родителей воспитанников об удовлетворенности качеством питания	Октябрь	Заведующие филиалом
Контроль организации питания			
1.	Осуществление входного контроля условий транспортировки продуктов питания от поставщиков	Ежедневно	Заведующие хозяйством
2.	Осуществление контроля качества поступающих продуктов питания, наличия товаросопроводительных документов, ведение учётно-отчётной документации	Постоянно	Заведующие хозяйством, заместитель директора, заведующие филиалом,
3.	Соблюдение условий хранения продуктов питания и товарного соседства	Ежедневно	Заведующие хозяйством
4.	Контроль санитарного состояния пищеблока	Ежедневно	Заведующие хозяйством
5.	Соблюдение и выполнение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания	Ежедневно	Медицинская сестра ГБУЗ СО «ДГБ»
6.	Контроль приготовления блюд в соответствии с технологическими картами	Ежедневно	Медицинская сестра ГБУЗ СО «ДГБ», Заведующие хозяйством
7.	Обеспечение С-витаминизации и рациона питания	Ежедневно	Медицинская сестра ГБУЗ СО

			«ДГБ», повара
8.	Соблюдение условий отбора и хранения суточных проб	Ежедневно	Медицинская сестра ГБУЗ СО «ДГБ», повара
9.	Обеспечение С-витаминизации и рациона питания	Ежедневно	Медицинская сестра ГБУЗ СО «ДГБ», повара
10.	Контроль закладки продуктов питания на пищеблоке	Ежедневно	Медицинская сестра ГБУЗ СО «ДГБ», бракеражная комиссия
11.	Снятие проб с готовой пищевой продукции перед выдачей	Постоянно	Бракеражная комиссии
12.	Контроль соблюдения графика выдачи готовой продукции, питьевой воды, расписания в части соблюдения времени приема пищи и организации процесса кормления в группах	Постоянно	Медицинская сестра ГБУЗ СО «ДГБ», заместитель директора, заведующие филиалами, старшие воспитатели
13.	Контрольные взвешивания порций на группах и пищеблоке	По мере необходимости	Заместитель директора, заведующие филиалами
14.	Снятие остатков продуктов питания на складе	1 раз в год, по необходимости	Бухгалтер ПМКУ ЦБ МДОУ, заместитель директора, заведующие филиалами
15.	Контроль соблюдения расписания в части времени приема пищи и организации процесса приема пищи в группах	Ежедневно	Медицинская сестра ГБУЗ СО «ДГБ», заместитель директора, заведующие филиалами
16.	Контроль за температурным режимом в холодильных установках.	Ежедневно	Заведующие хозяйством
17.	Анализ выполнения натуральных норм питания	1 раз в месяц	Медицинская сестра ГБУЗ СО «ДГБ»
Работа с поставщиками			
1.	Заключение контрактов и договоров на поставку продуктов питания	По мере необходимости	Заместитель директора
2.	Подача заявок на продукты питания	Еженедельно	Заведующие хозяйством
3.	Ведение претензионной работы по поставкам продуктов питания	По мере необходимости	Заведующие хозяйством,

			заместитель директора
Обновление материально-технической базы			
1	Анализ изношенности и потребности в приобретении кухонного оборудования, посуды	Январь-февраль	Заведующие хозяйством, заместитель директора, заведующие филиалом
2	Приобретение столов с покрытием для работы с тестом	3 квартал (при наличии финансирования)	Заместитель директора
3	Приобретение посуды и кухонного инвентаря	3 квартал (при наличии финансирования)	Заместитель директора, заведующие хозяйством

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 151325621799860972593249704829105498913750279393

Владелец Чижова Татьяна Александровна

Действителен с 27.03.2025 по 27.03.2026