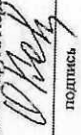


УТВЕРЖАЮ
Коршунова Ольга Николаевна
начальник Управления образования
муниципального округа Первоуральск



подпись

06 октября 2025

дата

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе

проведения в 2025 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области,

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
"Детский сад № 3 комбинированного вида"

(наименование образовательной организации)

на 2026 год

муниципальный округ Первоуральск

(муниципальное образование)

6625017263
95,1
375
10

ИНИ образовательной организации

Общий балл

Место в интегральном рейтинге среди всех образовательных организаций:

Место в интегральном рейтинге среди организаций муниципального образования:

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Планный срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
1	Отсутствие на информационном сайте образовательной организации информации о документе о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе	Разместить на информационном сайте в МАДОУ "Детский сад № 3" документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе	01.02.2026	Чикова Татьяна Александровна директор		
2	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации информации о перечне юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поставляющих (реализующих) пищевые продукты и продовольственное сырье в общеобразовательную организацию	Обеспечить размещение на официальном сайте МАДОУ "Детский сад № 3" информации о перечне юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поставляющих (реализующих) пищевые продукты и продовольственное сырье в общеобразовательную организацию	01.02.2026	Чикова Татьяна Александровна директор		
3	Отсутствие в разделе «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организации» на официальном сайте образовательной организации планов по итогам НОКО в 2019 году	Разместить на официальном сайте МАДОУ "Детский сад № 3" в разделе «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организации» план по итогам НОКО в 2019 году	01.02.2026	Чикова Татьяна Александровна директор		
4	Отсутствие в разделе «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организации» на официальном сайте образовательной организации отчетов по реализации планов мероприятий по результатам НОКО в 2022 году, реализованных в полном объеме	Разместить на официальном сайте МАДОУ "Детский сад № 3" в разделе «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организации» отчетов по реализации планов мероприятий по результатам НОКО в 2022 году, реализованных в полном объеме	01.02.2026	Чикова Татьяна Александровна директор		

II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность					
Недостатков по данному критерию не выявлено					
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов					
5	Входные группы образовательной организации не оборудованы пандусами (подъемными платформами)	Обеспечить наличие переносных пандусов во всех филиалах МАДОУ "Детский сад № 3"	01.12.2026	Чижова Татьяна Александровна директор	
6	Отсутствие в образовательной организации выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	Организовать специальное парковочное место для автотранспортных средств инвалидов на прилегающей территории МАДОУ "Детский сад № 3" с обозначением наземной разметкой на поверхности парковки и с помощью вертикального знака	01.12.2026	Чижова Татьяна Александровна директор	
7	Отсутствие в образовательной организации дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	Установить оборудование, обеспечивающее дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации с использованием визуально-акустических систем (специальных табло), воспроизводящих визуально-речевые сообщения, звуковых маяков для воспроизведения аудиосообщений, провести обучение сотрудников образовательной организации по использованию визуально-акустических систем во всех филиалах МАДОУ "Детский сад № 3"	01.12.2026	Чижова Татьяна Александровна директор	
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации					
8	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (2,64% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать проведение инструктажей работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги, направленных на соблюдение этими сотрудниками норм деловой этики, с периодичностью не реже 1 раза в квартал во всех филиалах МАДОУ "Детский сад № 3"	01.02.2026	Чижова Татьяна Александровна директор	
9	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (0,59% от общего числа опрошенных респондентов)	Провести обучение сотрудников образовательной организации по вопросам этики и деонтологии. Ввести на регулярной основе (не реже 1 раза в квартал) рабочие совещания в коллективах всех филиалов МАДОУ "Детский сад № 3" по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения	01.12.2026	Чижова Татьяна Александровна директор	
10	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (1,14% от общего числа опрошенных респондентов)	Работать на памяти для сотрудников всех филиалов МАДОУ "Детский сад № 3" по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия (телефонная связь, электронная почта)	01.02.2026	Чижова Татьяна Александровна директор	
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией					
11	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (4,69% от общего числа опрошенных респондентов)	1. Провести «Неделю открытых дверей» в МАДОУ и его филиалах для всех участников образовательных отношений. 2. Провести фестиваль патриотической направленности "Азбука маленького россиянина", спортивный турнир "Его величество Футбол" и "Лыжно дошколят" (физкультурно-оздоровительной направленности) с участием родителей (законных представителей) обучающихся. 3. Ежедневно размещать информацию о достижениях и образовательных возможностях обучающихся МАДОУ "Детский сад № 3" на официальном сайте образовательной организации и в социальных сетях.	01.12.2026	Чижова Татьяна Александровна директор	
12	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (5,87% от общего числа опрошенных респондентов)	Создать дежурную группу на базе филиала МАДОУ "Детский сад № 3" "Детский сад № 33"	01.03.2026	Чижова Татьяна Александровна директор	

13	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (4,11% от общего числа опрошенных респондентов)	1. Реализовать совместные проекты социальной направленности с привлечением представителей родительской общности, обеспечивая обратную связь с целью отъёмов родителей (законных представителей) о проведении мероприятий: заседания Клуба выходного дня (1 раз в месяц) в ДОУ № 32; заседания родительского штаба "Вместе" в ДОУ № 29; проведение Родительского патруля (в рамках дружины юных инспекторов дорожного движения) совместно с родителями (законными представителями) обучающихся во всех ДОУ. 2. Организовать дополнительные платные услуги для обучающихся в ДОУ № 21, 32, 34. 3. Организовать индивидуальное питание для обучающихся с медицинскими показаниями (непереносимость лактозы, сахара, цитрусовых и пр.) 4. Запланировать в годовых планах ДОУ открытые занятия для родителей (законных представителей) обучающихся с целью создания единого образовательного пространства и установления доверительных отношений между детским садом и родителями (2 раза в год)	01.11.2026	Чижова Татьяна Александровна директор	
-----------	---	---	-------------------	--	--